

	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO NOVENTA DI PIAVE</b></p> <p align="center">Via Guaiane – 30020 NOVENTA DI PIAVE (Venezia)</p> <p>Tel. 0421/307516 - Fax 0421/307814 - Cod. Min. VEIC817005 - Cod. fisc. 93000020276</p> <p>Sito Web: <a href="http://www.icnoventadipiave.edu.it">www.icnoventadipiave.edu.it</a> E-mail: <a href="mailto:veic817005@istruzione.it">veic817005@istruzione.it</a></p> <p>P.E.C: <a href="mailto:veic817005@pec.istruzione.it">veic817005@pec.istruzione.it</a></p>	
--	---	---

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO dell'IC NOVENTA di PIAVE

**Visto** il D.P.R. n. 275/99 recante “Regolamento in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche”

**Visto** il D.P.R. n. 89 del 20 marzo 2009, recante “Revisione dell’assetto ordinamentale, organizzativo e didattico della Scuola dell’Infanzia e del Primo Ciclo di istruzione”

**Vista** la Legge 107/2015, cosiddetta “Buona scuola”

**Visti** gli obiettivi di istituto/regionali, dettati -per le scuole del I settore formativo- dal Direttore dell’USR del Veneto

**Visti** gli obiettivi nazionali, fissati -per le scuole del I settore formativo- dal SNV

**Visto** il D.I. n. 129/2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107”

**Visti** i CC.CC.NN.LL comparto scuola 2007 e 2016-18

**Tenuto conto** di RAV, PTOF e PdM dell’IC Noventa di Piave

**Tenuto conto** della precedente versione del “Regolamento d’Istituto”

### CON DELIBERA n. 141/a del 25 giugno 2019

#### ADOTTA

Il seguente **REGOLAMENTO in materia di INDIRIZZI GENERALI del CONSIGLIO di ISTITUTO dell’IC NOVENTA di PIAVE**

#### **Art. 1 – Linee guida**

- Il D.P.R. n. 275/99 recante “Regolamento in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche” assegna al Consiglio di Istituto il compito di fissare gli indirizzi generali per le attività della scuola e le scelte generali di gestione ed amministrazione, secondo modalità e criteri ispirati ai principi di efficienza, efficacia e flessibilità.
- Preso atto che le linee culturali, le scelte educative e le opzioni metodologiche e didattiche dell’IC Noventa di Piave si sono consolidate nel corso degli anni, grazie al continuo esercizio di riflessione, autovalutazione e aggiornamento svolto dal Collegio Docenti, in un’azione di costante confronto -con i genitori, con le altre agenzie formative operanti nel contesto di riferimento e con le Istituzioni del territorio- rispetto alle esigenze dell’utenza e nell’intento di garantire a ciascun allievo percorsi di crescita adeguati ai propri bisogni, il Consiglio di Istituto ha definito le seguenti finalità cui improntare l’intera azione educativo-didattica dell’IC Noventa di Piave:
  - sviluppare il successo formativo di ciascun alunno intervenendo sul potenziamento e sul recupero delle competenze;
  - contribuire a garantire in modo equilibrato lo sviluppo cognitivo, affettivo e relazionale dall’alunno promuovendo la formazione di tutti gli aspetti della personalità, per formare soggetti liberi, critici, responsabili e che partecipano attivamente alla vita delle comunità locali, nazionali e internazionali;
  - favorire l’integrazione/l’inclusione di tutti e di ciascuno;
  - approfondire l’orientamento ‘motivazionale’ rafforzando l’orientamento scolastico con il coinvolgimento attivo delle famiglie;
  - realizzare la continuità fra i diversi ordini di scuola applicando le forme di flessibilità organizzativa e didattica previste dalla legge sull’autonomia scolastica.

## **Art. 2 - Curricoli ed organizzazione oraria delle attività**

In applicazione della normativa vigente (D.P.R. n. 89 del 20 marzo 2009, recante "Revisione dell'assetto ordinamentale, organizzativo e didattico della Scuola dell'Infanzia e del Primo Ciclo di istruzione" e della Legge 107/2015, cosiddetta "Buona scuola") il Consiglio d'Istituto ha adeguato il tempo scuola di ciascun plesso di cui si compone l'IC Noventa di Piave, operando una sintesi il più possibile armonica e rispettosa delle esigenze di tutte le componenti che contemperasse i modelli orario/curricolari imposti dai nuovi regolamenti con i bisogni delle famiglie, con i servizi territoriali disponibili, con i vincoli contrattuali del personale scolastico, secondo la seguente organizzazione oraria delle attività:

### ***Scuola dell'Infanzia "Beata Vergine del Rosario":***

- *Organizzazione tempo-scuola*: 40 ore settimanali; cinque giorni alla settimana (dal lunedì al venerdì)
- *Formazione classi*: come indicato nel Regolamento specifico (n. 6). Ogni sezione può contenere fino a un massimo di due età anagrafiche

### ***Scuola Primaria "G. Noventa"***

- *Organizzazione tempo-scuola classi sezioni A, B opzione "Tempo Pieno"*: trenta ore curricolari più cinque ore di *esperienze ludico-espressivo-creative* più cinque ore mensa distribuite in cinque giorni (dal lunedì al venerdì con orario 8:10/16:10)
- *Organizzazione tempo-scuola classi sezione C opzione "Tempo Normale"*: ventisette ore curricolari più un'ora di mensa; lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì solo orario antimeridiano, martedì orario antimeridiano, mensa e orario pomeridiano.
- *Formazione classi*: come indicato nel Regolamento specifico (n. 6).

### ***Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Mazzini"***

- *Organizzazione settimanale tempo-scuola opzione "Settimana Breve"*: sei ore curricolari (8.05-14.00) per cinque giorni dal lunedì al venerdì
- *Formazione classi*: come indicato nel Regolamento specifico (n. 6).

## **Art. 3 - Utilizzo efficace del personale docente**

Posto che l'IC Noventa di Piave si costituisce di soli tre plessi, uno per ciascun ordine di scuola (infanzia, primaria e secondaria di primo grado) del I settore formativo e che, pertanto, l'assegnazione ai plessi dei docenti è subordinata al tipo di abilitazione di cui è in possesso ciascun insegnante, l'utilizzo del personale docente -nel rispetto dell'autonomia del Dirigente e dell'interesse dell'utenza- terrà conto dei seguenti criteri:

- condivisione del programma/progetto educativo del team di classi parallele;
- continuità didattica;
- a parità di status docente e fino a completamento dell'orario di cattedra, equità nel numero di classi assegnate;
- competenze certificate e professionalità documentate;
- anzianità di servizio (in relazione alla graduatoria interna);
- incompatibilità conclamate ed accertate;
- richieste personali.

## **Art. 4 - Criteri di attribuzione plessi, compiti e mansioni al personale ATA**

1. L'organizzazione generale del lavoro, la descrizione dei compiti e delle responsabilità è effettuata dal DS su proposta del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi.
2. Posto che l'IC Noventa di Piave si costituisce di tre plessi, uno per ciascun specifico ordine di scuola (infanzia, primaria e secondaria di I grado) ma che l'Organico del personale ATA è unico, tanto per i Collaboratori Scolastici quanto per gli Assistenti Amministrativi, l'assegnazione del Personale Ausiliario e Amministrativo (non disponendo l'IC Noventa di Piave di specifico organico per il Personale Tecnico) ai plessi, alle mansioni, ai servizi e ai compiti terrà conto dei seguenti criteri:
  - continuità;
  - anzianità anagrafica del personale, con conseguente valutazione del carico di lavoro più adeguato in relazione all'età;
  - anzianità di servizio;
  - possesso di competenze/esperienze pregresse;

- equa ripartizione tra i plessi di eventuale personale dichiarato parzialmente inidoneo o fruente di L. 104/92;
  - equa assegnazione ai plessi di personale con contratto a tempo indeterminato e con contratto a tempo determinato;
  - equa ripartizione tra i plessi di eventuale personale in regime di part-time;
  - incompatibilità conclamate ed accertate;
  - richieste personali.
3. Il piano relativo all'organizzazione del lavoro è pubblicizzato mediante affissione all'albo on-line dell'Istituto.

#### **Art. 5 - Criteri generali di utilizzo del personale in relazione al PTOF**

1. Per la realizzazione di tutte le attività previste dal PTOF, la risorsa primaria è costituita dal personale Docente e ATA dell'IC Noventa di Piave. In assenza di specifiche professionalità o in presenza di dichiarata indisponibilità, il Dirigente Scolastico può eventualmente ricorrere a risorse esterne, avvalendosi di collaborazioni plurime (art. 32 CCNL) o di esperti/tecnici esterni in possesso delle competenze richieste e secondo le modalità di reperimento normate dal Regolamento "Attività negoziale" (n. 13).
2. L'assegnazione del personale alle attività previste dal PTOF seguirà i seguenti criteri:
  - designazione del DS, limitatamente alle aree di esercizio della discrezionalità dirigenziale (Collaboratori del DS; incarichi fiduciari);
  - disponibilità degli interessati ad assumere gli incarichi;
  - designazioni nominative effettuate dagli organi collegiali;
  - valutazione delle competenze dichiarate nel C.V. acquisito agli Atti d'Istituto al momento dell'assunzione in servizio di tutti i Docenti e ATA dell'IC Noventa di Piave;
  - non cumulo di incarichi, in presenza di più persone disponibili;
  - rotazione degli incarichi, in presenza di più candidati.

#### **Art. 6 - Criteri di finanziabilità /utilizzo dei fondi dei progetti del PTOF**

Atteso che l'accesso ai fondi per il miglioramento dell'offerta formativa (MOF) è un diritto di tutti i lavoratori in relazione alla loro disponibilità e agli impegni previsti dal PTOF; tenuto conto delle decisioni collegiali pregresse e della *mission* dell'IC Noventa di Piave, consolidata da prassi educative e culturali ormai pluriennali, e caratterizzate da:

- attivazione aggiuntiva di risorse professionali per lo svolgimento di compiti e funzioni di natura eminentemente organizzativa (organigramma), con la finalità di migliorare l'efficienza dell'organizzazione scolastica;
  - attivazione aggiuntiva di risorse professionali per lo svolgimento di attività, iniziative e progetti volti all'arricchimento ed al Miglioramento dell'Offerta Formativa;
  - attivazione di risorse professionali per lo svolgimento di attività finalizzate allo sviluppo ed alla gestione dei processi per: il monitoraggio e la valutazione del piano dell'offerta formativa; l'inclusività e l'interculturalità; la continuità e l'orientamento; l'innovazione tecnologica e metodologica; l'aggiornamento e la formazione in itinere del personale; la salute e la sicurezza; la trasparenza, la pubblicizzazione, la rendicontazione sociale
- il Consiglio di Istituto ha indicato i seguenti criteri generali per l'erogazione dei fondi e delle risorse finanziarie a disposizione dell'IC Noventa di Piave, da integrare, annualmente, con quanto, più nello specifico, stabilito tra le parti in sede di Contrattazione Integrativa di Istituto:
- coerenza con le linee guida d'istituto;
  - completezza della documentazione presentata;
  - chiarezza nella definizione delle risorse umane interne od esterne e dei relativi costi e delle risorse strutturali e materiali e dei relativi costi;
  - trasversalità delle iniziative tra tutti i plessi dell'Istituto;
  - fruibilità da parte di un numero ampio ed adeguato di alunni;
  - adeguatezza delle modalità di verifica e monitoraggio previste;
  - adeguatezza del rapporto qualità/economicità.