



ISTITUTO COMPRENSIVO NOVENTA DI PIAVE

Via Guaiane – 30020 NOVENTA DI PIAVE (Venezia)
Tel. 0421/307516 - Fax 0421/307814 - Cod. Min. VEIC817005 - Cod. fisc. 93000020276
Sito Web: www.icnoventadipiave.edu.it E-mail: veic817005@istruzione.it
P.E.C: veic817005@pec.istruzione.it



Prot.(vedi segnatura informatica)

Noventa di Piave, 07 ottobre 2021

REGOLAMENTO COLLEGIO DEI DOCENTI - IC “NOVENTA DI PIAVE”

Approvato durante la seduta del Collegio dei Docenti del 30.09.2021 – delibera N. 10

Indice

Art. 1 Presidente del Collegio dei Docenti

Art. 2 Insediamento e convocazioni

Art. 3 Ordine del giorno e delibere

Art.4 validità delle sedute

Art. 5 Modalità di convocazione

Art. 6 Materiali del Collegio dei Docenti

Art. 7 discussione dei punti all'ordine del giorno

Art. 8 Modalità di adesione alle proposte progettuali

Art. 9 delibere

Art. 10 verbalizzazione delle sedute

Art. 11 Approvazione

Art. 1 – Presidente del Collegio dei Docenti

Il Collegio dei Docenti (CD) è presieduto dal Dirigente Scolastico o, in caso di sua assenza, da un suo Collaboratore a ciò delegato. Il Presidente modera e regola la discussione (dà e toglie la parola) e dirige le varie fasi di votazione delle delibere (mette ai voti le proposte, nomina gli eventuali scrutatori), mantiene l'ordine e, nel caso sia impossibile continuare la discussione, dispone la sospensione o lo scioglimento della seduta. Nel caso la discussione si protragga oltre la durata prevista sulla circolare di convocazione, il Presidente può decidere l'aggiornamento o la prosecuzione della seduta.

Art. 2 - Insediamento e convocazioni

Il CD si insedia ad inizio di ogni anno scolastico ed è composto da tutti i docenti in servizio presso l'istituzione scolastica, a tempo indeterminato e a tempo determinato. La circolare di convocazione è emanata dal dirigente scolastico con un anticipo di almeno *cinque* giorni di anticipo. Nel caso di particolari urgenze il CD straordinario sarà convocato con non meno di ventiquattro ore di anticipo. Il CD può essere convocato anche su richiesta, scritta e motivata, di almeno un terzo dei suoi componenti. Le sedute del collegio docenti sono calendarizzate all'inizio dell'anno scolastico nel Piano Annuale delle Attività.



ISTITUTO COMPRENSIVO NOVENTA DI PIAVE

Via Guaiane – 30020 NOVENTA DI PIAVE (Venezia)
Tel. 0421/307516 - Fax 0421/307814 - Cod. Min. VEIC817005 - Cod. fisc. 93000020276
Sito Web: www.icnoventadipiave.edu.it E-mail: veic817005@istruzione.it
P.E.C: veic817005@pec.istruzione.it



Nella circolare di convocazione sarà esplicitato nel dettaglio l'ordine del giorno degli argomenti della discussione, la data, l'ora, il luogo della convocazione e la durata ipotizzata.

Le riunioni del CD avverranno in orario non coincidente con le lezioni.

Nel periodo di sospensione delle attività didattiche (periodo natalizio e pasquale, vacanze di Carnevale) di norma il CD non verrà convocato, a meno che non si presentino situazioni di oggettiva urgenza e indifferibilità.

Le assenze relative al CD, o anche solo ad una parte della seduta, devono essere giustificate e documentate.

Art. 3 Ordine del giorno

L'OdG della seduta è vincolante, non può essere modificato durante la seduta. E' possibile integrare tale OdG, almeno *un giorno* prima della seduta, attraverso apposita circolare.

È altresì possibile, in caso di una necessità oggettiva emersa durante lo svolgimento della seduta, integrare l'OdG, a patto che tale necessità venga riconosciuta e legittimata dall'unanimità dei presenti: il presidente sottoporrà in tal caso a delibera la decisione di integrare l'ordine del giorno.

I docenti che ritenessero necessario discutere in CD di un particolare argomento possono contattare il collaboratore vicario e/o il Dirigente stesso per chiedere di inserire l'argomento come punto all'ordine del giorno.

Art. 4 validità delle sedute

La legalità della seduta è determinata se risultano presenti la metà più uno dei docenti che compongono il CD. Tale numero legale deve permanere per tutta la durata della seduta e soprattutto durante la votazione delle delibere. Nel caso venga meno tale numero legale durante la seduta, la seduta stessa sarà sciolta o, in caso di prosecuzione, non si potrà procedere ad alcuna delibera.

Art. 5 Modalità di convocazione

Il CD è normalmente convocato in presenza presso i locali della scuola secondaria "G. Mazzini". A causa della pandemia da covid-19, le riunioni si svolgono in modalità a distanza sulla piattaforma Microsoft Teams fino al termine del periodo emergenziale.

Art. 6 Materiali del Collegio dei Docenti

I documenti contenenti gli argomenti da discutere durante la seduta del Collegio dei Docenti vengono inviati ai docenti contestualmente alla convocazione, o comunque prima della seduta, affinché possano essere analizzati con anticipo. I docenti che ritenessero necessario, prima della seduta del CD, avere chiarimenti e/o osservazioni sui contenuti di tali documenti sono invitati a darne comunicazione al primo collaboratore del Dirigente o al Dirigente stesso.

Art. 7 Discussione dei punti all'ordine del giorno

La discussione da parte dei vari membri del CD deve avvenire in un clima di rispetto, affinché ognuno possa esprimere la propria opinione liberamente, senza prevaricazioni. Pertanto gli interventi dovranno avvenire uno alla volta e per un tempo contenuto (di norma non più di *cinque* minuti, trascorsi i quali il presidente può togliere la parola); non sono ammesse interruzioni né l'utilizzo di un tono di voce teso a impedire a ciascuno di esprimersi. Gli interventi devono essere pertinenti, costruttivi, non sterilmente polemici. Essi dovranno avvenire nel silenzio da parte degli altri componenti, che dovranno prestare



ISTITUTO COMPRENSIVO NOVENTA DI PIAVE

Via Guaiane – 30020 NOVENTA DI PIAVE (Venezia)
Tel. 0421/307516 - Fax 0421/307814 - Cod. Min. VEIC817005 - Cod. fisc. 93000020276
Sito Web: www.icnoventadipiave.edu.it E-mail: veic817005@istruzione.it
P.E.C: veic817005@pec.istruzione.it



attenzione a quanto avviene in aula. Nessuno può intervenire nella discussione se non ha prima chiesto ed ottenuto la facoltà di parola dal presidente. Se un membro del CD viola i principi di un civile e democratico dibattito, il dirigente sarà tenuto a richiamarlo ed eventualmente a togliergli la parola e, in base alla gravità del fatto, potrà procedere come previsto dalla legge.

Una volta avviate le operazioni di voto non sono più possibili altri interventi. Non è consentito tornare su argomenti già trattati, deliberati e quindi chiusi.

Art. 8 Modalità di adesione alle proposte progettuali

Le proposte progettuali provenienti da enti esterni devono essere coerenti con gli obiettivi del PTOF e rappresentare un arricchimento dell'offerta formativa. Qualora tali proposte provengano da enti con cui la scuola collabora da anni, dal Comune, dall'Asl, dalle associazioni sportive del territorio, dal Ministero o dall'Ufficio Scolastico, valutate dal Dirigente, vengono sottoposte all'attenzione del docente individuato come referente il quale confrontandosi con i colleghi interessati è delegato a decidere l'adesione all'iniziativa. Il Dirigente Scolastico sottoporrà alla delibera del Collegio l'adesione a tali progetti nella prima seduta utile.

Art. 9 delibere

A ogni delibera deve corrispondere una votazione. Di norma le votazioni avvengono per alzata di mano, ma si potrà procedere anche per appello nominale. Durante le sedute del CD in modalità a distanza le votazioni avvengono tramite la Bacheca del Registro Elettronico, dove i docenti sono chiamati a registrare la propria presenza e procedere poi alle votazioni delle singole delibere dell'ordine del giorno. Quando la votazione coinvolge le persone, la votazione avverrà con scrutinio segreto. La delibera è adottata se i voti favorevoli sono la maggioranza assoluta dei voti validamente espressi. In caso di parità di votazione (se palese) prevale il voto del presidente. L'astensione non ha mai valore ai fini della determinazione della maggioranza. Se su un singolo argomento esistono due proposte, il Presidente mette ai voti le due proposte e risulterà approvata quella che avrà ottenuto la maggioranza assoluta dei voti validamente espressi. Se le proposte contrapposte sono più di due, si procede ad una prima votazione in successione di ciascuna proposta, solo per la determinazione dei voti favorevoli alla proposta stessa. Le due proposte che hanno ottenuto più voti vengono messe in votazione e risulterà approvata quella che avrà ottenuto la maggioranza assoluta dei voti validamente espressi. Nel caso si verificano accertate irregolarità nella votazione, il presidente deve dichiararne la nullità e disporre una ripetizione. I punti all'OdG già trattati e validamente votati non potranno più essere rimessi in discussione nella stessa seduta. Le delibere rimangono valide fino a quando non viene proposta alla votazione del collegio una variazione della delibera stessa.

Le delibere sono numerate con numeri crescenti a partire dalla seduta del Collegio dei Docenti del 02.09.2021 e riportano l'esito della votazione (numero degli astenuti, numero dei voti favorevoli e dei voti contrari)

Contro le delibere del CD, in quanto atti collegiali e quindi definitivi, è ammesso il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale nel termine di 60 giorni

Art. 10 verbalizzazione delle sedute

Di ogni seduta deve essere redatto apposito verbale, che attesti la validità delle delibere e la logica delle discussioni ad esse sottese. IL verbale è redatto a turno dai due collaboratori del Dirigente. La redazione del verbale ha un carattere sintetico. Pertanto, gli interventi del singolo sono riportati solo nel caso in cui quest'ultimo chieda esplicitamente la trascrizione a verbale delle sue dichiarazioni. Al verbale deve essere allegato, come parte integrante, ogni eventuale documento richiamato nel medesimo. Il verbale è sottoscritto dal Presidente e dal Segretario. Le deliberazioni del CD sono contenute nel verbale della seduta di riferimento, sono progressivamente numerate per anno



ISTITUTO COMPRENSIVO NOVENTA DI PIAVE

Via Guaiane – 30020 NOVENTA DI PIAVE (Venezia)
Tel. 0421/307516 - Fax 0421/307814 - Cod. Min. VEIC817005 - Cod. fisc. 93000020276
Sito Web: www.icnoventadipiave.edu.it E-mail: veic817005@istruzione.it
P.E.C: veic817005@pec.istruzione.it



scolastico. Il verbale verrà approvato nella seduta successiva. Ogni docente riceve copia del verbale da approvare contestualmente alla convocazione del Collegio dei Docenti.

Art. 10 Approvazione

Il presente Regolamento entra in vigore dal momento della sua formale approvazione e può essere modificato e integrato dal Collegio dei Docenti con le procedure ordinarie. È approvato con delibera n. 10 durante la seduta del Collegio dei Docenti del 30.09.2021.